



## 企业清算审计所需资料清单

### 一、基础资料

- 1、营业执照副本、公司章程或协议复印件
- 2、税务登记证副本、组织机构代码证书、银行开户许可证复印件
- 3、公司设立、变更验资报告
- 4、清算人备案通知书
- 5、纳税鉴定文件（国地税的各种批复）
- 6、以前年度审计报告
- 7、房屋租赁协议复印件
- 8、股东会、董事会重大决议
- 9、国地税清算完成批复

### 二、财务资料

- 1、近三年的会计报表及附注、全部明细账目、会计凭证
- 2、近三年每年科目余额表（包括最末级科目）
- 3、近三年银行存款年末对账单、余额调节表
- 4、房屋、车辆产权证明复印件
- 5、法人身份证复印件
- 6、投资协议、被投资单位营业执照及近三年财务报表
- 7、长短期借款合同，抵押担保资料
- 8、固定资产盘点表
- 9、存货盘点表
- 10、清算决议、清算公告（三次）
- 11、清算委员会确认的财产清单